|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | |
| методическим советом |  |  |  | Директор школы МКОУ «Средняя школа № 2» | |
|  |  |  |  | Е.В. Донцова | |
| Протокол №2 от 14.09.2023 г. |  |  |  | |  |  | | --- | --- | | Приказ | № 284 от 14.09.2023 г. | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Дорожная карта (план мероприятий)**  
**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся МКОУ «Средняя школа № 2»**

**в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА | Сентябрь | Донцова Е.В.,  Маслакова Г.Р. |
| Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году | Октябрь | Донцова Е.В.,  Маслакова Г.Р. |
| Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году | Декабрь | Донцова Е.В.,  Маслакова Г.Р. |
| Издание приказов:   * о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; * о порядке окончания 2023/24 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; * об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов | Май–июнь | Донцова Е.В.,  Маслакова Г.Р. |
| Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций | Май | Донцова Е.В.,  Маслакова Г.Р. |
| Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно | Май | Донцова Е.В.,  Маслакова Г.Р. |
| Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) | Май–июнь | Донцова Е.В.,  Маслакова Г.Р. |
| Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов | Май–июнь | Донцова Е.В.,  Маслакова Г.Р. |
| Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности) | Май | Донцова Е.В. |
| Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023 | Август | Маслакова Г.Р. |
| Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете | Август | Маслакова Г.Р. |
| Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2023:   * обсуждение результатов ГИА-2023; * планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2024 | Сентябрь | Маслакова Г.Р.,  руководители ШМО |
| Анализ занятости выпускников 2023 года | Сентябрь | Фладунг М.С. |
| Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников | Сентябрь | Маслакова Г.Р. |
| Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года | Сентябрь–октябрь | Руководители ШМО; учителя-предметники |
| Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки | В течение учебного года | Классные руководители 9-х и 11-х классов;  педагог-психолог Сариева А.С. |
| Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала | В течение учебного года | Маслакова Г.Р. |
| Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА | В течение учебного года | Маслакова Г.Р., классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог Сариева А.С. |
| Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024 | Сентябрь–декабрь | Маслакова Г.Р.,  руководители ШМО |
| Организация психологической помощи участникам экзамена:   * выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; * индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; * консультирование родителей; * консультирование педагогов; * проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); * проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ» | Октябрь–май | Маслакова Г.Р.,  педагог-психолог Сариева А.С. |
| Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:   * порядок проведения ГИА; * особенности организации и проведения ГИА-2024; * предметная подготовка к ГИА-2024; * организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; * психологическая подготовка к ГИА | Сентябрь–октябрь | Маслакова Г.Р.,  классные руководители;  педагог-психолог  Сариева А.С. |
| Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:   * порядок проведения ГИА; * особенности организации и проведения ГИА-2024; * предметная подготовка к ГИА-2024; * организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; * психологическая подготовка к ГИА | Сентябрь–октябрь | Маслакова Г.Р.,  классные руководители;  педагог-психолог Сариева А.С. |
| Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей | Сентябрь | Маслакова Г.Р. |
| Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024» | Октябрь | Миронова Г.В. |
| Оформление информационного стенда «ГИА-2024» | Октябрь | Маслакова Г.Р.,  Кольченко Н.Б. |
| Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др. | Ноябрь | Маслакова Г.Р.,  классные руководители 11-х классов |
| Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др. | Декабрь | Маслакова Г.Р.,  классные руководители 9-х классов |
| Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:   * регистрация на экзамены; * предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; * правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; * получение результатов и порядок апелляции | Январь | Маслакова Г.Р.,  классные руководители 9-х и 11-х классов |
| Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:   * регистрация на экзамены; * правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; * получение результатов и порядок апелляции | Февраль | Маслакова Г.Р.,  классные руководители 9-х и 11-х классов |
| Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА | В течение года | Учителя-предметники |
| Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа:   * выпускников школы текущего учебного года; * лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов | Сентябрь–ноябрь | Маслакова Г.Р. |
| Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве:   * аудиторий ППЭ; * членов ГЭК; * руководителей ППЭ; * организаторов ППЭ; * технических специалистов ППЭ; * членов предметных комиссий | В соответствии с графиком | Донцова Е.В.,  Маслакова Г.Р. |
| Техническое оснащение ППЭ | В течение года | Донцова Е.В.,  Камалова О.М. |
| Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА | Сентябрь–октябрь | Маслакова Г.Р.,  Классные руководители 9 и 11 классов |
| Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА | Октябрь | Маслакова Г.Р.,  Классные руководители 9 и 11 классов |
| Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение | Ноябрь | Маслакова Г.Р.,  Классные руководители 11 классов |
| Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику | Ноябрь | Маслакова Г.Р.,  Рыстафина Г.Б. |
| Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов | Декабрь | Маслакова Г.Р.,  Классные руководители 11 классов |
| Организация и проведение итогового сочинения (изложения):   * участие в школьном, муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений; * обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения; * проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; * организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; * организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат | Октябрь–май | Маслакова Г.Р.,  Рыстафина Г.Б.,  Дюсюк Н.С. |
| Организация и проведение итогового собеседования:   * обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; * подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; * проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; * организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки | Декабрь–май | Маслакова Г.Р.,  Дюсюк Н.С.,  Харитонова О.Б. |
| Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА | Декабрь | Маслакова Г.Р.,  Умаргалиева У.Б. |
| Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | Январь | Маслакова Г.Р. |
| Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе | Январь–март | Маслакова Г.Р. |
| Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов классов на экзамены ГИА | Февраль–март | Маслакова Г.Р. |
| Участие в проверке готовности системы видеонаблюдения в ППЭ | Февраль–июнь | Донцова Е.В.,  Камалова О.М. |
| Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов | Май | Маслакова Г.Р. |
| Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием) | Май–июнь | Маслакова Г.Р. |
| Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА | Один раз в месяц по отдельному плану | Маслакова Г.Р. |
| Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана:   * входной контроль – 9-е и 11-е классы; * ВПР – 9-е классы | Сентябрь | Маслакова Г.Р. |
| Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ | Ноябрь, февраль, апрель | Маслакова Г.Р. |
| Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов | Ноябрь, январь, апрель | Маслакова Г.Р. |
| Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками | Февраль | Маслакова Г.Р. |
| Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА | Март | Маслакова Г.Р. |
| Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ | Февраль–март | Маслакова Г.Р.,  учителя-предметники |
| Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных | Ноябрь | Маслакова Г.Р. |
| Формирование базы данных организаторов ГИА | Ноябрь | Маслакова Г.Р. |
| Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 | Ноябрь | Маслакова Г.Р. |
| Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов | Январь–февраль | Беглярова А.К. |
| Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 | Январь–март | Беглярова А.К. |
| Контроль курсовой подготовки  специалистов, привлекаемых к организации ГИА | Январь–март | Умаргалиева У.Б. |
| Проверка готовности ППЭ | За день до проведения ГИА | Донцова Е.В.,  Камалова О.М. |
| Инструктаж организаторов в ППЭ | В день проведения экзамена | Беглярова А.К. |
| Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен | В день проведения экзамена | Классные руководители 9-х и 11-х классов |
| Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов | В день проведения экзамена | Маслакова Г.Р. |
| Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов | После получения результатов в течение рабочего дня | Классные руководители 9-х и 11-х классов |
| Подача апелляций по результатам экзаменов | В течение двух дней со дня объявления результатов | Маслакова Г.Р. |
| Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2024/25 учебном году | Август | Маслакова |